



# دليل المستخدم **نظام تأسيس جمعية أهلية**

« دليل المواطن -الجهة الاعتبارية »

> رقم الإصدار 1.0 التاريخ 16 / 10 / 1438 هـ 10 / 07 / 2017 م



## جدول المحتويات

رقم الصفحة	الموضوع
4	المقدمة
5	سير الخدمة الإلكترونية لتأسيس جمعية أهلية
6	<b>الخطوة الأولى</b> (فتح حساب جديد)
6	- الدخول على الخدمة
6	- التسجيل كمستخدم جديد
7	- استعادة كلمة المرور
7	- فتح حسابات تلقائية للأعضاء المؤسسين
8	<b>الخطوة الثانية</b> (تعبئة نموذج طلب تأسيس جمعية أهلية)
8	- فتح نموذج طلب تأسيس جمعية أهلية
8	- تعبئة نموذج الطلب
12	<b>الخطوة الثالثة</b> (الإقرار من قبل الأعضاء المؤسسين)
12	- تسجيل الدخول على الخدمة
12	- إقرار العضو المؤسس
13	<b>الخطوة الرابعة</b> (متابعة مقدم الطلب لإقرارات الأعضاء وتقديمه للوزارة)
14	<b>الخطوة الخامسة</b> (متابعة الطلب)
15	<b>الخطوة السادسة</b> (طباعة وثائق الجمعية)
16	<b>الخطوة السابعة</b> (تعريف الحساب البنكي)
17	<b>خصائص إضافية في الخدمة:</b> <b>أولاً:</b> خاصية التعديل على بيانات الجمعية
18	<b>ثانياً:</b> خاصية تعديل أرقام الجوال والبريد الالكتروني للأعضاء المؤسسين
19	<b>ثالثاً:</b> خاصية الاطلاع على رد الوزارة للأعضاء المؤسسين
20	<b>رابعاً:</b> خاصية الرد على طلب استفسار من قبل الوزارة
20	<b>خامساً:</b> خاصية الرد على طلب تعديل من قبل الوزارة

## المقدمة

يعتبـر تقـديم الخدمـات الموجهة إلى المواطن من الأولويات التي تسعى لها الجهات الحكومية والخـاصة ، لذا كـان السعي إلى ذلك من خلال التحول الإلكتروني في تقديم هذه الخدمات وتسهيـل الحصول عليها بعيداً عن المؤثرات الزمانية والمكانية.

ومــن هــذا المنطلق سعــت وزارة العمـل والتنمية الاجتماعية إلى تقديم خدماتهـا إلكترونياً مــن خـلال البوابــة الإلكترونيـة (HTTPS://SD.MLSD.GOV.SA) وذلــك إسهاماً منها فـي خدمة مستفيديها ومراجعيها.

وهذا الدليل يوضح كيفية تأسيس جمعية أهلية إلكترونياً.





#### ثالثاً استعادة كلمة المرور:

🚺 الدخول على صفحة تسجيل الدخول.

2 النقر على رابط (هل تواجه مشكلة ؟) من ثم الضغط على رابط (استعادة

كلمة المرور). صورة رقم (1)

3 تحديد أحد خيارات استعادة كلمة المرور (استخدام البريد الإلكتروني أو استخدام رقم الجوال). صورة رقم (3)

في حال استعادة كلمة المرور عبر البريد الإلكتروني سيصل إشعار على البريد الإلكتروني سيصل إشعار على البريد الإلكتروني الخاص بالمستخدم يحتوي على رابط يمكن من خلاله الدخول وتغيير كلمة المرور علماً أن مدة صلاحية الرابط 72 ساعة فقط.

5 في حال استعادة كلمة المرور عبر رقم الجوال ستفتح صفحة لإدخال كلمة المرور الجديدة وسيصل رمز تحقق للجوال المسجل.

تين وزارة العمل والتنمية الاجتماعية المملكة العربية السعودية () استخدام البريد الإلكتروني	
قم بإدخال بريدك الإلكتروني لاستعادة كلمة المرور*	
<u>إر</u> سال	

رايعاً

#### فتح حسابات بـ (اسم المستخدم - كلمة المرور) للأعضاء المؤسسين:

عند إضافة عضو بواسطـة مقدم الطلب وهذا العضو غير مسجل مسبقاً يتم اتباع الخطوات التالية من العضو الجديد:

🚺 ستصلك كلمة المرور المؤقتة عبر بريدك الإلكتروني وتستمر صلاحيتهــا لمدة 72 ساعة فقط.

يجب إضافة آخر أربعة أرقام من الهوية الوطنية لكلمة المرور المرسلة من النظام، كما في المثال الآتي:

كلمة المرور المرسلة من النظام: E8MBNX

ورقم الهوية الوطنية: 1234567899

تصبح كلمة المرور: E8MBNX7899



## الخطوة الثانية (تعبئة نموذج طلب تأسيس جمعية أهلية)

### أولاً 🚽 فتح نموذج طلب تأسيس جمعية أهلية:

النقر على علامة 🕂 يمين الشاشة من خلال الشاشة الرئيسية. صورة رقم (4)

ست ۹ ۲۰ می در سالح رافت عبدالله			÷	الله التعلي وازاره التعلي الوزنما التعاوية المتعاونية			
				الوحة التحكم			
	ية جديدة اضغط على علامة 🕞 بالأسفل	لا يوجد لديك أي جهات ولإضافة جهة جديدة اضغط على علامة 🌎 بالأسفل					
				انشاء مۇسسة آھلىة			
				ن تغییر			
				ے تسجیل خروج (e) تسجیل خروج			
	م 4	صورة رق					
				Ē			
		:	تعبئة نموذج الطلب	تانيا			
• [ ( <b>0</b> )			تميئة المقمل البانام				
صورة رقم (٤)]∎	س الثانية (من صوره رقم (د) إس	يه للساسات الحم	لغبله الحقول الإبراه				
ورة رقم (5)	، الطلب (طبيعي/اعتباري): ص	يسب طبيعة مقدم	ا نوع مقدم الطلب بد	1			

					إنشاء جمعية أهلية
	مناصب الأعضاء	بيقات الأعضاء	مناطق عمل الخدمات	البيانات الأسلسية	1 نوع مقدم الطلب
				(چهة حكومية، موسسة، شركة)*•	هل أنت ممثل لجهة اعتبارية في طلب التأسيس؟ • تعم • لا
حفظ مؤقت التالي					رجزع (*) تعني أن الحقل إلزامي
		5			

**الصفة الطبيعية:** كل مواطن سعودي كامل الأهلية، ولايقل عمره عن **18** عاماً، ويمثل نفسه.

**الصفة الاعتبارية:** هي كيان يحمل صفة اعتبارية وليست شخصية أو فردية ولكل جهة اعتبارية مرجعٌ من إحدى الجهات الحكومية بناء على اختصاصها ومجال عملها مثل (الجهات الحكومية – المؤسسات الفردية – الشركات ذات المسؤولية المحدودة – الشركات المساهمة – الجهات الأهلية …)

وتقوم الجهة الاعتبارية بتفويض ممثل من قبلها وهو الموظف المفوض بالتقديم كمؤسس للجمعية الأهلية وممثلٍ عن الجهة لتقديم طلب تأسيس جمعية تحمل صفة اعتبارية.

(6) البيانات الأساسية التي تتعلق بهوية الجمعية. صورة رقم (6).

• الاسم المقترح

- تصنيف الجهة
- الأنشطة
- أهداف الجمعية

×						إنشاء جمعية أهلية
قاصب الأعضاء	لأعضاء	بياقات الا	مناطق عمل الخدمات		البيانات الأسلسية	ل نوع مقدم الطلب
		لمقترح باللغة الإنجليزية*	الاسم ا			الاسم المقترح كاملاً للجمعية باللغة العربية* •
						مثال جمعية الفظاء
اتى*	التصنيف الفرعي الث		لأول*	التصنيف الفرعي ا		تصنيف الجهة*
٣	اختر	v		اختر	<b>v</b>	jīà!
				الأنشطة*		الجهة المشرفة: ()
						أهداف الجمعية *
						أدخل الأهداف وانقر على علامة (+) بعد كل هدف
+ رضامته						., .
						النخيل والنفخير
حفظ مؤقت التالي						رجوع
						(*) تعني أن الحقّل إلزامي

### (7) مناطق عمل الخدمة. صورة رقم (7)

المقر الرئيسي
 المقر الرئيسي
 المدينة أو المحافظة
 النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية

إنشاء جمعية أهلية				^
) نوع مقدم الطلب ———————————————————————————————————	البياثات الأساسية	مناطق عمل الخدمات 	بيائات الأعضاء	مناصب الأعضاء
قر الرئيسي				
نطقة الأساسية* افتر ب	المدينة أو المحافظة* اختر	المركز أو الحي* اثقر	الهجرة أو القرية* اختر	مركز التنبية+) التار-
النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية (إنقر على علامة (+) بط	د کل نطاق)* 🌒			
لمنطقة الأساسية* انتا	الدينة أو المدافظة* الذاب-	المركز أو الحي* انذني	الهجرة أو القرية* انتا	aataa +
مَسْطَعَة الأَمْسَانِي مَعْلَمُوْمَا اللَّ	สีมีของป ส์ ลี่บนป	المكافأ الح	قَد قَال مَا تَحْدِ	~
مصف المسبو. 1 جميع مناطق المملكة		المردر والمعي	انهپرد او اعری-	×
جرع لعني ان الحقل إلزامي				حفظ مزقت التالي
		صورة رقم 7		
👍 بیانات	<b>الأعضاء.</b> صورة رقم (	(8		
طب ●	يعة العاملين	•	نوع المنفعة	
• نوع	ع العضوية	•	 قيمة الإشتراك	
• شر	روط العضو العامل	في الجمعية	شروط تعيين اا	مدير التنفيذي
	د أعضاء محلس الله	ابة	عدد أعضاء الحد	äio

*				إنشاء جمعية أهلية
فناصب الأعضاء	بيانات الأعضاء	عناطق عمل الخدمات	البيانات الأساسية 	ل نوع مقدم الطلب
	ي، 🗌 شرقي،	نوع العشوية: 2 عمل:» [] منتسب» [] فغر	نوع النظمة ⊙ ملتوحة ⊖ حققة ⊖	طبيعة التائين في الجمعيَّة   رجال   أنساء فيمة الإشترك للعضو الداملَّ ©
asey+				شروط العضو العامل باليمعية+⊕ انقل شروط العضو العامل والقر على عائمة (+) يعد كل شرط
				شروط تعيين العدير التنقيذي
		، الخَبِرة في مجال العمل الإداري*	عدد سئوات س	المؤهل الطمي* اڪٽر
				عدد أعضاء مجلس الإدارة*
			▼	اختر
				أعضاء الجمعية*
البرية الإلكتروني* + إشاعة	ر قم نهران• 05	الاسم*	رغم الهوية* تتريخ الميلاد*	م هان بمثل جهة اعتبارية؟* نعم O لا
nama.noti@gmail.com		نادر صالح راقت عبدالذ	1420/05/01	γ -1
حفظ مزقت التالي				رجوع
				(*) تعني أن الحقل إلزامي

(9) مناصب الأعضاء. صورة رقم (9)

تحدید مناصب:

- رئيس مجلس الإدارة
  - المشرف المالى

ا نائب رئيس مجلس الإدارة

مع اثنين احتياطيين لكل منصب.

×					إنشاء جمعية أهلية
	مناصب الأعضاء	بياتات الأعضاء	مناطق عمل الخدمات	البياثات الأساسية	ل نوع مقدم الطلب
T	جلىن الإدارة ()	الاحتياملي الثاني لرئيس مـ اذتر	الاحتيانلي الأول لرئيس مجلس الإدارة () الذلو	v	منصب رئیس مجلس الإدارة رئیس مجلس الأمناه* افتر
	ين مجلن الإدارة 🌘	الاحتياطي الثاني لنائب رئو	الاحتياطي الأول لذائب رئيس مجلس الإدارة )		منصب ثانب رئيس مجلس الإدارة* نانب رئيس مجلس الإدارة
<b>v</b>		بنايك	-1221-	Ψ	-التار منصب المشرف المالي* الشرة بـ المالي *
·	~ <b>.</b>		-الفتر	V	-اختر- - اختر-
حفظ مزقت					ر جوع (*) تعني أن الحقل إزاهي

#### صورة رقم 9

بعد تعـبئة مــقــدم الـطـلب لجـمـيـع البيانات يتـــم الـنـقر عـلــ إسال وســـيــظـهـر لـــه رســالــة تفــيد بالإقــرار عــلى صـحة البيانات المدخلة. صورة رقم (10)



أقر أنا مقدم الطلب بالموافقة على الإنضمام للجمعية وأن جميع البيانات التي قمت بإدخالها صحيحة ولا تتعارض مـــع نظــام الجمعيات والمــؤسســات الأهلية ولائحـته التنفيذية والتعــليمات الصـــادرة بمـــقتضاها، ويجوز للــوزارة التعديل على البيانات والاشتراطات في حال تعارضها مع النظام أو اللآئحة التنفيذيــة أو التعليمات مع إشعار مقدم الطلب بذلك.

رجوع أقر

#### صورة رقم 10

تم تقديم طلبك بنجاح وسوف يتم رفعه للوزارة بعد إتمام إقرار جميع الأعضاء

ستظــهـر لـه رســالــة بإرســال الـطلـب إلـــ الأعضـــــاء المــــؤســسـيــن للــبــدء بعــملية اللـقرارات. صورة رقم (11)

### الخطوة الثالثة (الإقرار من قبل الأعضاء المؤسسين)

أولاً تسجيل الدخول على الخدمة:
ا سيتم إرسال إشعار للعضو المؤسس يتضمن اسم المستخدم وكلمة المرور في 1 حال أن العضو لم يسبق له التسجيل بنفس رقم الهوية.
2 دخول العضو لحسابه من خلال البوابة الرئيسية على رابط الخدمة
(HTTPS://SD-ESERVICES.MOSA.GOV.SA) باسم المستخدم وكلمة المرور المرسلة له.
ثانياً إقرار العضو المؤسس:

(1) اختيار مهمة (إقرار إنضمام عضو) من خلال النقر على أيقونة

نه عرض بیابات انجهه ===================================			ي ترمز لحالات الطلب: 
			وقت
••••••		صورة رقم 12	
		إقرار الانضمام إلى تأسيس جمعية أهلية	لتأكـد من بيانـات الجمعية
	9±	(للإقرار الغط على آخر تبويب) بيانات الجمعية بيانات الأعضاء إقرار العظ	والبيانات الخاصة بك.
رقم الجوال (٥5)*	رقم الهوية*	الاسم	
		عبدالجواد خالد عبدالوهاب محمود	مبضعال بالبقار بيميت وادرامهما
تاريخ المؤهل	مصدر المؤهل	تاريخ الميلاد*	الدحون عنان تبويب إعرار العصو
		1380/07/01	والقيـام بالنقــــر عـلـــ إقرار
عدد سنوات الخبرة	المهنة	الأعمال التطوعية الحالية	أو رفض في حالة عدم قبولك
الحالة الاجتماعية	مكان العيلاد*	المستوى التعليمي	
jāš)	الرياض 🔍	اختر	للإنصمام للجمعيه.
رقم الهاتف (01)	البريد الإلكتروني*	العنوان*	(13) ລຸດັບດັບດ
	nama@nama.net.sa	<u>لا</u>	(·-/{
صورة من الخبرات no file selected Choose File	صورة المؤهل no file selected Choose File 🔍	اللقب الأستاذ	
		(*) تعني أن الحقل إلزامي	



### الخطوة الرابعة (متابعة مقدم الطلب لإقرارات الأعضاء وتقديمه للوزارة)

🕦 تسجيل الدخول (لمقدم الطلب فقط)

اختيار مهمة (انتظار إقرار الأعضاء) من خلال النقر على أيقونة 🔹 بجانب الطلب في الشاشة الرئيسية. صورة رقم (14)

 •	تاريخ التقديم: 13:43 1438/05/03	رقم الطلب:46-31-01-2017	<b>الجمعية:</b> انتظار اقرار الأعضاء	المهمة الحالية: اقرار اتضمام عضو	(1)	جمعية العطاء الأهلية	-
_	عرض بيانات الجهة انتظار اقرار الأعضاء	رقم الطلب:46-31-01-2017	<b>حالة الجمعية:</b> تم الإنشاء		(7)	<i>وو</i> جمعية العطاء الأهلية	-
	تاريخ التقديم: 13:43 1438/05/03	رقم الطلب:46-31-01-2017	<b>حالة الجمعية:</b> تم الإنشاء	المومة الحالية: تعريف الحساب البنكي	(٣) .	م، جمعية العطاء الأهلية	
	0			صورة رقم 14			

(15) متابعة استكمال إقرارات جميع الأعضاء المؤسسين. صورة رقم (15)

- 4 يمكن لمقدم الطلب التعديل على بيانات الطلب أو على أعضائه.
- 5 يقوم مقدم الطلب بإرسال طلب التأسيس بعد إقرار جميع الأعضاء من خلال النقر على
  - زر <sup>تقديم</sup> ليتم إرسال الطلب إلى الوزارة لدراسته.

إقرار الأعضاء	عضاء										
<b>ر المقترح كا:</b> بيةالعطاء الذ	ترح كاملا للجمعية باللغة العربية £اء الخيرية	الاسم المقترح باللغة الانجلي IG ESTIBLASHMENT		200 200 7	عاء مجلس الردارة	تعديل بيانات الجمعية					
اء الأعضاء	عضاء المؤسسين وأعضاء مجلس الإدارة										
الاسم	الاسم	العنصب	رقم الهوية	تاريخ العيلاد	رقم الجوال	البريد الإلكتروني	يعثل جهة اعتبارية	حالة إقرار العضو	الإجراءات		
عبدالد	عبدالجواد طارق عبدالجواد صالح	رايس محلفي الرجارة عقو مؤسس	_	1382/07/01		nama.test+40@nama.net.sa	لا	لم يتم الـرد			
عبدالا	عبدائله طارق محسن عبدالجواد	بالب رئيس مجلس الإدارة		1397/11/03		nama.test+43@nama.net.sa	لا	لم الموافقة.			
رافت ا	رافت احمد محمود عبالله	المشرف العالى الاحتياض الأول لثانت رئيس مجلس الإحاراة	_	1386/05/16		nama.test+45@nama.net.sa	لا	تم الموافقة			
ابراهيد	ابراهيم راشد صالح المجادعة	عضو مجنس الإدارة عضو مواسس		1369/07/01		nama.test+456@nama.net.sa	لا	لم الموافقة			
عبدالو	عبدالوهاب فحفد أحفد عبدالجواد	عمومؤسس		1404/01/18		nama.test+456@nama.net.sa	لا	لم بلم الـرد			
عبدالد	عبدالجواد لدمد أحمد رافت	الاحتياطي الأول ارتبس محلس الإدارة عضو موسس		1386/07/26		4565nama.test@nama.net.sa	لا	لم بلم الــرد			
احمده	أحمد صالح عبدالله صالح	الاحتياض الثاني ارتبس مجلس الأمناء		1385/07/01		4365nama.test@nama.net.sa	Ч	لم بلم الـرد			
عبدالد	عبدالجواد خالد عبدالوهاب محمود	عمو مؤسس		1380/07/01		4385nama.test@nama.net.sa	لا	نم المواحشة.			
أحمدر	أحمد رافت مصطغى عبدالجواد	عمو مؤسس		1389/02/13		4389nama.test@nama.net.sa	لا	لم بلم الـرد			
خالده	خالد محسن رافت نادر	عمومداس الإدارة	-	1391/07/01		4189nama.test@nama.net.sa	لا	لم يلم الـرد			
								4	لاق تعديل بيانات الجمعية		



### الخطوة الخامسة (متابعة الطلب)

في هـــذه الخطوة يقتصر دور مقدم الطلب علــــى مــــتابعة حالة الطلب والقيام بالإجراء المناسب في حـــال وجود اســـــتفسارات أو طلبات تعديل من قــبل الوزارة، علماً أن كل لــون يرمز إلى حالة مختلفة. صورة رقم (16)

### ألوان حالات الطلب:

- 1 الحفظ المؤقت: لون بني فاتح
- 2 انتظار إقرار الأعضاء: لون أزرق
  - 3 الاستفسار: لون رمادي
  - <mark>4</mark> تحت الدراسة: لون برتقالي
    - 5 تم الإنشاء: لون أخضر
    - 6 تم الرفض: لون أحمر
- 7 طلب التعديل: لون بنفسجي

الألوان التي ترمز لحالات الطلب:	
حفظ مؤقت	
انتظار إقرار الأعضاء	
استفسار 📕	
حت الدراسة 📒	
تم الإنشاء 📕	
📕 تم رفض الطلب	
📕 طلب تعدیل	



#### الخطوة السادسة (طباعة وثائق الجمعية)

وهي المستندات التي ستقوم الخدمة الإلكترونية بإرسالها إلى الأعضاء المؤسسين بعد الموافقة على الطلب من قبل الوزارة وهي كالتالي:

- 🚺 طباعة القرار الوزاري
- 2 طباعة اللائحة الأساسية للجمعية.
  - 3 طباعة شهادة تسجيل الجمعية.
  - 👍 🛛 طباعة خطاب تشكيل المجلس.

ويمكن لرئيس مجلس الإدارة طباعة وتحميل الأوراق الرسمية من خلال النقر على أيقونة : بجانب الطـلب في الـشاشة الرئيسية. صورة رقم ( 17 )

تاريخ التقديم: 13:43 1438/05/03	المهمة الحالية، تعريف الحساب البنكي حالة الجمعية; ثم الإنشاء رقم الطلب: 2017-46-31-46	جمعية العطاء الأهلية (1) 🛛
ا≡ عرض بيانات الجهة وعن المرابع عنها القرار الوزاري لي تحميل القرار الوزاري	حالة الجمعية: تمر رفض الطلب (قم الطلب: 2017-46-31-61-2017) وقم الطلب: 46-31-61-2017	بمعية العطاء الأهلية (2) 🧽
<ul> <li>تحميل اللائحة الأساسية</li> <li>تحميل شهادة التسجيل</li> </ul>	العهمة الحالية: افرار انضمام عضو حالة الجمعية: انتظار افرار الأعضاء رقم الطلب: 46-31-01-2017	بمعية العطاء الأهلية (3)
ت ت تمريف الحساب البنكي الت تمريف الحساب البنكي	المهمة الحالية: افرار انضمام عضو حالة الجمعية: التظار افرار الأعضاء رقم الطلب: 2017-46-31-61 هذا	جمعية العطاء الأهلية (4) 🕡
تاريخ التقديم: 13:43 1438/05/03	المهمة الحالية: افرار انضمام عضو حالة الجمعية: التظار افرار الأعضاء رقم الطلب: 46-31-01 46-31	جمعية العطاء الأهلية (5) 🕡





### الخطوة السابعة (تعريف الحساب البنكي )

تتيح الخدمة فقط لرئيس مجلس الإدارة أو المشرف المالي بالجمعية القيـــام بتــعريف الحساب البنكي للجمعية بموجب القرار الوزاري وذلك من خلال اختيار مهمة (تعريف الحساب البنكي) وذلك بالنقر على أيقونة 😧 بجانب الطلب في الشاشة الرئيسية. صورة رقم ( 19،18 )

تاريخ التقديم: 13:43 1438/05/03	المهمة الحالية: تعريف الحساب البنكي حالة الجمعية : تم الإنشاء رقم الطلب 2017-31-34	جمعية العطاء الأهلية (1)
≕ عرض بيانات الجهة ] ل تحميل القرار الوزاري	حالة الجمعية: تمر رفض الطلب المعالم. الطلب 46-31-01-2017	م، جمعية العطاء الأهلية (2)
تحميل اللآئحة الأساسية ع تحميل شهادة التسجيل	المهمة الحالية: قبرار انضمام عضو حالة الجمعية : انتظار إقرار الأعضاء رقم الطلب:2017-46-31-01	بمعية العطاء الأهلية (3)
ت تدمیل خطاب تشکیل المجلس ت الاست المست المست ا	المهمة الحالية: قرار انخمام عضو حالة الجمعية: انتظار إقرار الأعضاء رقم الطلب: 46-31-01-2017	جمعية العطاء الأهلية (4)
تاريخ التقديم: 13:43 1438/05/03	المهمة الحالية: قرار انضمام عضو حالة الجمعية: التظار إقرار الأعضاء رقم الطلب:2017-10-34-34	بمعية العطاء الأهلية (5)
	صورة رقم 18	
×		تعريف الحساب البنكي
	اسم البنك*	رقم الحساب البنكي آيبان*
v		
	مورة الشهادة البنكية* No file Choosen <b>Choose File</b>	اسم الجهة في البنك*
		(*) تعني أن الحقل إلزامي
رجوع تاکید		
	صورة رقم 19	

يتم بعدها التحقق والاعتـــماد للحساب البنكي من قبل موظف الوزارة وتسجيل الحساب البنكي كحساب رئيسي للجمعية الأهلية.

#### خصائص إضافية فى الخدمة:

أولاً خاصية التعديل على بيانات الجمعية: صورة رقم (20)

- ۱. يمكن لمقدم الطلب التعديل على بيانات الجمعية.
- في حالة طلب التعديل من قبل الوزارة فإنه يتاح لمقدم الطلب تعديل الطلب دون 🕗 الحاجة لإعادة الإقرار لأي عضو قام بالإقرار سابقاً.
- الإذا تطلب التعديل إضافة عضو جديد، فعليه -وحده- الإقرار دون الأعضاء الذين أقروا الماية.
  - 4 تقوم الخدمة بإشعار الأعضاء بالتعديلات وكذلك بإشعار العضو الجديد المضاف ليقوم بالإقرار.

بار إقرار	ز الأعضاء						i		
لاسم الد جعمية ا	لمقترح كاملاً للجمعية باللغة العربية «المطاء الخيرية	الاسم المقرب الجارة 7 GIVING ESTIBLASHMENT					تعديل بيانات الجمعية		
أسماء	الأعضاء المؤسسين وأعضاء محلس الإدارة								
	,,								
ρ	الاسم	المنصب	رقم الهوية	تاريخ العيلاد	رقم الجوال	البريد الإنكتروني	يعثل جهة اعتبارية	حالة إقرار العضو	الإجراءات
1	عبدالجواد طارق عبدالجواد صالح	رئیس مجلس الإدارة عقو مؤسس		1382/07/01		nama.test+40@nama.net.sa	И	لعريتم فنرد	
2	عبدالله طارق محسن عبدالجواد	لاتب رئيس مجلس لإدارة		1397/11/03		nama.test+43@nama.net.sa	لا	لمرالموامشة	
3	رافت احمد محمود عيالله	المشرف المانى الاحتياظي الأول تلاقب رأيبس محتس الإحارة		1386/05/16		nama.test+45@nama.net.sa	لا	تم الموامشة	
4	ابراهيم راشد هالح المجادعة	عمو محلس الإدارة عمو مؤسس	_	1369/07/01		nama.test+456@nama.net.sa	لا	لم الدوامشة.	
5	عبدالوهاب محمد أحمد عبدالجواد	(عغو مؤسس		1404/01/18		nama.test+456@nama.net.sa	لا	ام بلم الزد	
6	عبدالجواد أحمد إخمت رافت	الاحتياض الأول ترتيس محلس الإدارة عقو مؤسس		1386/07/26		4565nama.test⊜nama.net.sa	لا	لعريتم البرد	
7	أحمد صالح عبدالله صالح	الاحتياض الثاني ترئيس مجلس الإدارة		1385/07/01		4365nama.test@nama.net.sa	لا	أفريقم البرد	
8	عيدالجواد خائد عيدالوهاب محمود	عمو مؤمس		1380/07/01		4385nama.test@nama.net.sa	لا	لم الموافقة	
9	أحمد رأفت مصطغى عبدالجواد	عفو مؤسس		1389/02/13		4389nama.test@nama.net.sa	لا	الم يلم الــرد	
10	خالد محسن رافت نادر	عمو مدنس الإحارة		1391/07/01		4189nama.test@nama.net.sa	لا	أعريقم السرد	
								_	
								إغلاق	تعديل بيانات الجمعية تقديم

### ثانياً خاصية تعديل أرقام الجوال والبريد الإلكتروني للأعضاء المؤسسين.

يمكن لمقدم الطلب تغيير البريد الإلكتروني أورقم الجوال لأحد الأعضاء المؤسسين في العمود المخصص لذلك وذلك بالنقر على رمز ( 🌈 ) وهذه الخاصية متاحة فقط للعضو الذي لم يسجل الدخول بعد، أما الأعضاء الذين قاموا بالتسجيل فبإمكانهم القيام بتعديل بياناتهم من داخل حسابهم مباشرة، كما يمكن لمقدم الطلب النـقر على رمــز ( <u>س</u>) ) لإعادة إرسال إشعار بالإقرار للبريد الإلكتروني للأعضاء. صورة رقم (21)

عار إقرار الأ:	الأعضاء								
ئ <b>سم المقا</b> جمعية العد	مقترح كاملاً للجمعية باللغة العربية العطاء الخيرية	الاسم المائني باللغة التركيلية عدد المائه مراس الإدارة 4 Giving EstiblichsHMENT							
سماء الأ:	الأعضاء المؤسسين وأعضاء مجلس الإدارة								
م ا	الاسم	المنصب	رقم الهوية	تاريخ العيلاد	رقم الجوال	البريد الإلكتروني	يعثل جهة اعتبارية	حالة إقرار العضو	الإجراءات
1	عبدالجواد طارق عبدالجواد صالح	(ئىس مىداس الإدارة)		1382/07/01		nama.test+40@nama.net.sa	لا	تم الموافقة	B /
. :	عبدالله طارق محسن عبدالجواد	الاب رئيس مجلس الردارة		1397/11/03		nama.test+43@nama.net.sa	لا	تم الموافقة	S /
3	رافت احمد محمود عيالله	المشرف المانى الاذايا من ألول للالب (لبدن مجلس الإدارة	_	1386/05/16		nama.test+45@nama.net.sa	لا	تم الموافقة	5 /
4	ابراهيم راشد صالح العجادعة	عمو مجتس الإدارة عمو مؤسس		1369/07/01		nama.test+456@nama.net.sa	لا	الم يلتم الرد	B /
								إغلاق	تعديل بيانات الجمعية تق

### ثالثاً المؤسسين. المؤسسين. المؤسسين

في حال تمت موافقة الوزارة على العضو فيرمز أمام اسمه بالرمز مموافقة وفي حال لم يتم الرد فيرمز له بالرمز لم يتم الرد ، أما في حال الرفض فيرمز بالرمز مم العتدار . <sub>صورة رقم</sub> (22)

في حال تم الإعتذار عن أحد الأعضاء المؤسسين فيمكن لمقدم الطلب استبدال العضو بعضو آخر، وإعادة الطلب للوزارة مرة أخرى. <sub>صورة رقم</sub> (23)

								الجمعية بيانات الأعضاء إقرار العضو	بيانات
								, مقدم الطلب: صالح محمد رياض أحمد	اسم
حالة العضو	حالة إقرار العضو	يمثل جهة اعتبارية	البريد الإلكتروني	رقمالجوال	تاريخ العيلاد	رقم الهوية	المنصب	الاسم	م ا
تم الموافقة	تم الموافقة	И	nama.test+40@nama.net.sa		1382/07/01	_	رئيس مجلس الإدارة	عبدالجواد طارق عبدالجواد صالح	1
تم الموافقة	تم الموافقة	ע	nama.test+43@nama.net.sa		1397/11/03		نائب رئيس مجلس الإدارة الاحتياطي الأول لرئيس مجلس الإدارة	عبدالله طارق محسن عبدالجواد	2
تم الموافقة	تم الموافقة	К	nama.test+45@nama.net.sa	_	1386/05/16	_	المشرف العالي الاحتياطي الثاني لرئيس مجلس الإدارة الاحتياطي الأول لثانب رئيس مجلس الإدارة	رأفت آحمد محمود عبالله	3
تم الموافقة	تم الموافقة	ע	nama.test+456@nama.net.sa		1369/07/01		الاحتياطي الثاني لنائب رئيس مجلس الإدارة الاحتياطي الأول للمشرف المالي	ابراهيم راشد صالح المجادعة	4
تم الموافقة	تم الموافقة	И	nama.test+456@nama.net.sa		1404/01/18			عبدالوهاب محمد أحمد عبدالجواد	5
تم الموافقة	تم الموافقة	И	4565nama.test@nama.net.sa		1386/07/26			عبدالجواد أحمد أحمد رأفت	6
تم الموافقة	تم الموافقة	ע	4365nama.test@nama.net.sa	_	1385/07/01	_		أحمد صالح عبدالله صالح	7
تم الموافقة	تم الموافقة	И	4385nama.test@nama.net.sa		1380/07/01			عبدالجواد خالد عبدالوهاب محمود	8
تم الموافقة	تم الموافقة	И	4389nama.test@nama.net.sa		1389/02/13			أحمد رأفت مصطغى عبدالجواد	9
تم الموافقة	تم الموافقة	И	4189nama.test@nama.net.sa		1391/07/01			خالد محسن رأفت نادر	10
لم يتم الرد	لم يتم الرد	И	4189nama.test@nama.net.sa		1391/07/01		الاحتياطي الثاني للمشرف المالي	سليمان أحمد غرمالله الحمراني	11
تم الاعتذار	تم الموافقة	К	4189nama.test@nama.net.sa		1391/07/01			أحمد يحيى علي الجبيلي	12

#### صورة رقم 22

البريد الإلكتروني* + إعامة	رقم الجوال* 05		الإسم*	تاريخ الميلاد* ا	رقم الهوية* 1	هل يمثّل جهة اعتبارية؟ ⊙ نعم ® لا	۴
qnaa14384@gmail.com			طلال محمد علي الشمري	1403/09/06		У	-1
qnaa14384@gmail.com			عامر عوده عمار الشمري	1385/07/01		y	-2
						عنها:	الأسماء التي تم الاعتذار
حالة العضو	البريد الإلكتروني	رقم الجوال	تاريخ الميلاد	رقم الهوية			م الاسم
تم الاعتذار	qnaa14384@gmail.com		1392/07/01			كريم عيادة بن عبيكة	1 عبيكة عبدانا
تم الاعتذار	qnaa14384@gmail.com		1389/07/01			خلف الشمري	2 حزوم حمود

#### العالم خاصية الرد على طلب استفسار من قبل الوزارة

عند وجود استفسار من قبل الوزارة يصبح لون الجمعية رمادياً ويصبح بإمكان مقدم الطلب الضغط عليها لمشاهدة الاستفسار والرد عليه. صورة رقم **( 24)** 

     	ىتفسار 🔶 – – – – –	رد علی اس			
	تاريخ التقديم: 13:43 1438/05/03	<b>رقم الطلب:</b> 46-31-01-2017	حالة الجمعية: استفسار	<b>المومة الدائية:</b> رد مقدم الطلب على استقسار	جمعية العطاء الأهلية
1	il عرض بیانات الجهة ا				الألوان التي ترمز لحالات الطلب:
	👞 🤉 رد مقدم الطلب علی استفسار				حفظ مؤقت 📒
					انتظار إقرار الأعضاء 📒
					استفسار
					حت الدراسة 🧧
_					📕 تم الإنشاء
					📕 تم رفض الطلب
					📕 طلب تعدیل
0					

#### صورة رقم 24

خامريراً خاصية الرد على طلب تعديل من قبل الوزارة

عند وجود طلب تعديل من قبل الوزارة يصبح لون الجمعية بنفسجياً ويصبح بإمكان مقدم الطلب الضغط عليها لمشاهدة طلب التعديل ومن ثم التعديل على الطلب. صورة رقم ( 25)

رد علی تعدیل 🛑 ـــــــ		
رقم الطلب: 44-31-01-2017 (قم الطلب: 1343 1438/05/03)	المهمة الدالية؛ افزار انضمام عضو حالة الجمعية: طلب تعديل	جمعية العطاء الأهلية (۱)
≕= عرض بيانات الجهة :``} ود على طلب تعديل		

### سادساً خاصية البحث السريع

يتاح للمواطن الاستفادة من محرك البحث السريع الموجود في أعلى الصفحة لاستعراض الطلبات التي ينتسب إليها، وذلك لجميع الخدمات (جمعيات - مؤسسات -مراكز - صناديق عائلية ...الخ )

كما يمكن البحث في الأسئلة المتكررة، وكذلك البحث من خلال إدخال الكلمة المراد البحث عنها أو جزء منها، ويمكن البحث بأكثر من كلمة. صورة رقم (26)

د تا میں المحمد محمد :	اللواني									$\rightarrow$	ر وزارة العمل والتلمية الرجتماعية المملكة المربية السعودية	Ĩ
	1: 🛓 تدمیل الثغریر	عدد نتائج البحث عن				اقرأني			ا قائمة	📰 جدول	لوحة التحكم	- 55
		_	_	_	_	_	_	_	_	_	إنشاء جععية أهلية	Ð
	الاستلة الشائعة	المواطنين	🔄 مراكز الدراسات والبحوث	مراكز الارشاد الاسرى	مراكز الضيافة	الصناديق العائلية	الجمعيات التعاونية	المؤسسات	الجمعيات	🔽 الکل	إنشاء مؤسسة أهلية	Đ
											إنشاء مركز ضيافة اطفال	÷
								: ±			إنشاء مركز إرشاد أسري	+
								مية	جn		إنشاء مركز بحوث و دراسات	÷
								اني	اقر		إنشاء صندوق عائلي	÷
								راسة	<ul> <li>حالة الجهة تحتالم</li> </ul>		إنشاء جمعية تعاونية	Đ
									en en a altall e la a		حسابي	$\odot$
								2016-05	• (قم الطبب: ٥٥-٥٥		تغير كلمة المرور	/
								لتنمية الإجتماعية بالدمام	<ul> <li>مركز التنمية : مركز ال</li> </ul>		للدعم القني (8002450000)	۳.
											تسجيل خروج	۲
				<c 1="" <=""></c>	**							
										السابق		

